

POLITIQUE CULTURELLE 2024-2034

**Bilan 2026 de mi-parcours
Repriorisation des actions**

Comité de vigie – Commission des arts, de la culture, des lettres et du patrimoine
14 octobre 2026



Les objectifs de la présentation



- Présenter l'état d'avancement à mi-parcours et les dossiers marquants de 2026.
- Présenter la démarche de repriorisation et les propositions qui en découlent.
- Convenir des prochaines étapes, jusqu'au prochain plan d'action.

Plan de la présentation

1

Mise en contexte

2

**État d'avancement 2026
à mi-parcours**

3

**Nos grands constats sur le
plan d'action 2024-2027**

4

Repriorisation des actions

5

**Principaux dossiers 2026
et coups de cœur**

6

Prochaines étapes

1. Mise en contexte



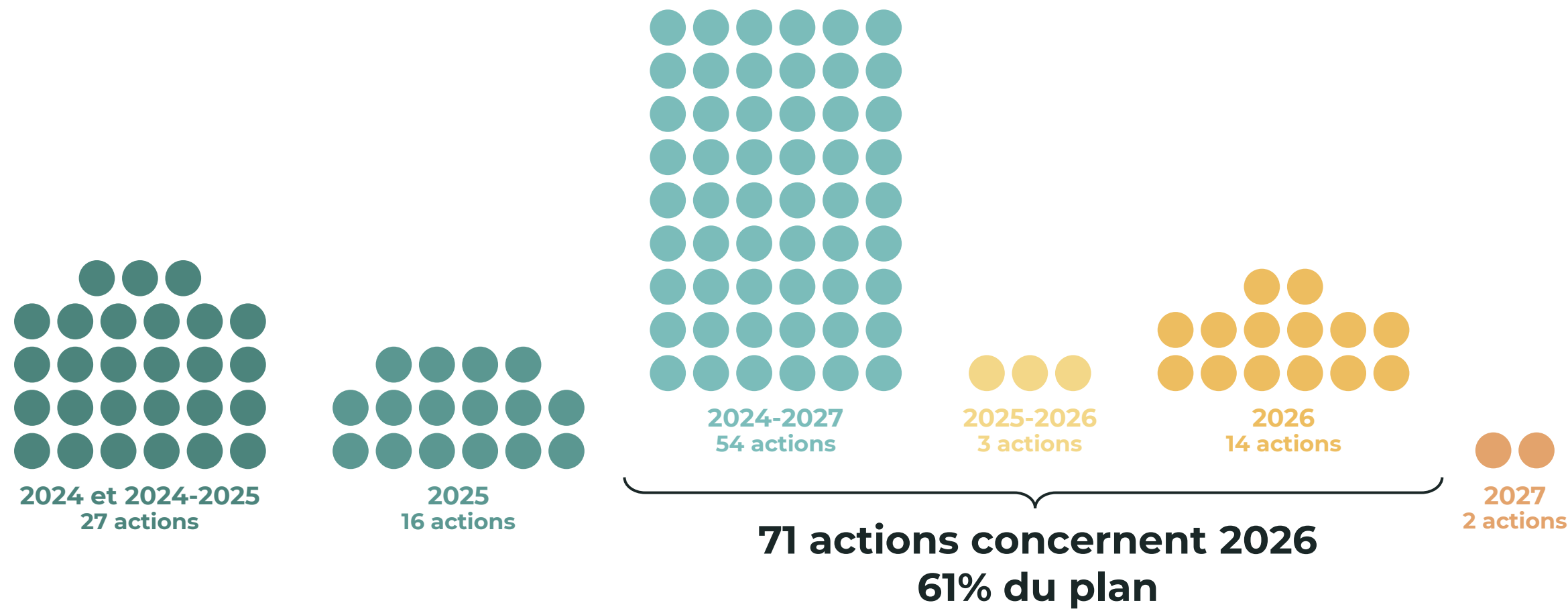
1^{er} Plan d'action quadriennal (2024-2027)

Cinq orientations:

1. Accès, participation et inclusion
2. Identité et vitalité du territoire
3. Contribution au développement économique
4. Soutien et développement des acteurs culturels
5. Gouvernance, concertation et écoresponsabilité

Répartition des actions

Les 116 actions du plan, selon la période prévue



Structurer et évaluer

Chaque action est évaluée selon 15 caractéristiques

Type d'action	Portée des impacts externes	Criticité des changements externes	Durabilité des effets externes	Niveau de risque perçu
Niveau d'engagement requis interne	Nombre de collaborateurs et partenaires	Niveau d'engagement requis des partenaires	Niveau d'engagement requis des collaborateurs	État d'avancement
Niveau d'expertise requis interne	Besoin d'outils ou de support externe	Interdépendance à d'autres projets	Coûts	Respect de l'échéancier

Structurer et évaluer

Plusieurs caractéristiques alimentent 4 indices de complexité

Complexité organisationnelle

- Niveau d'expertise requis interne
- Niveau d'engagement requis des collaborateurs
- Niveau d'engagement requis des partenaires
- Interdépendance à d'autres projets

Complexité technique

- Niveau de risque perçu
- Besoin d'outils ou de soutien externe

Complexité temporelle

- Respect de l'échéancier
- Type d'action

Complexité financière

- Coûts
- Effort financier

2. État d'avancement 2026 à mi-parcours

Avancement global des actions

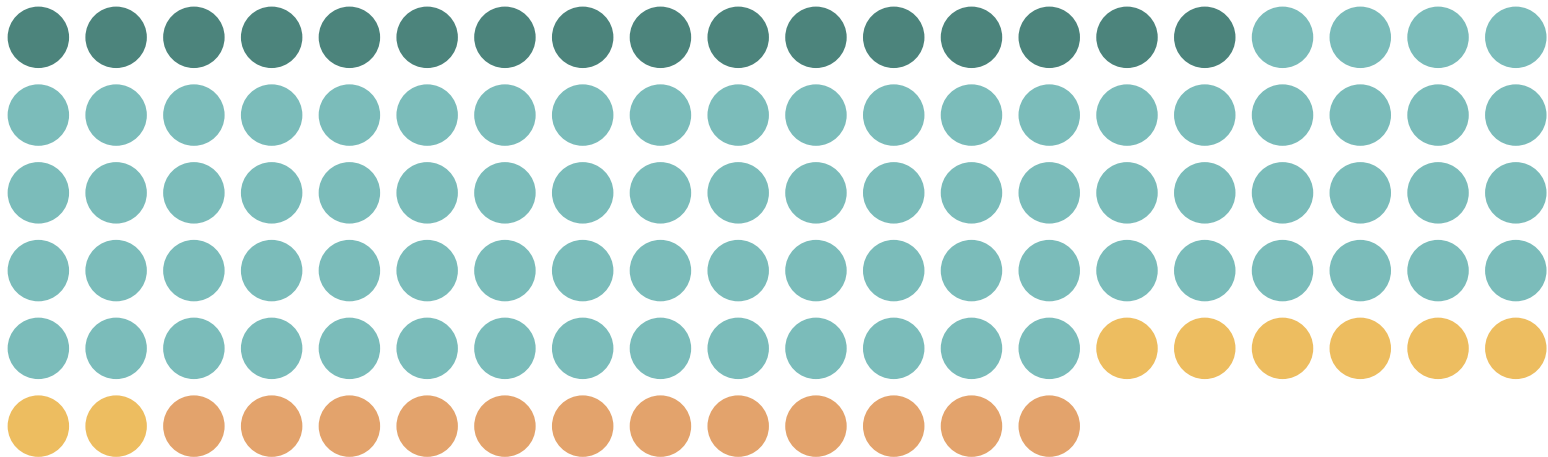
État d'avancement des 114 actions prévues selon le plan 2024-2027

82 %

finalisées ou en cours

94 actions sur 114

19 % sont prolongées
22 actions dont l'échéance a été repoussée



Évolution depuis le bilan de l'an 2

16
Terminées
+2 actions

78
En cours
+1 actions

8
Reportées
+2 actions

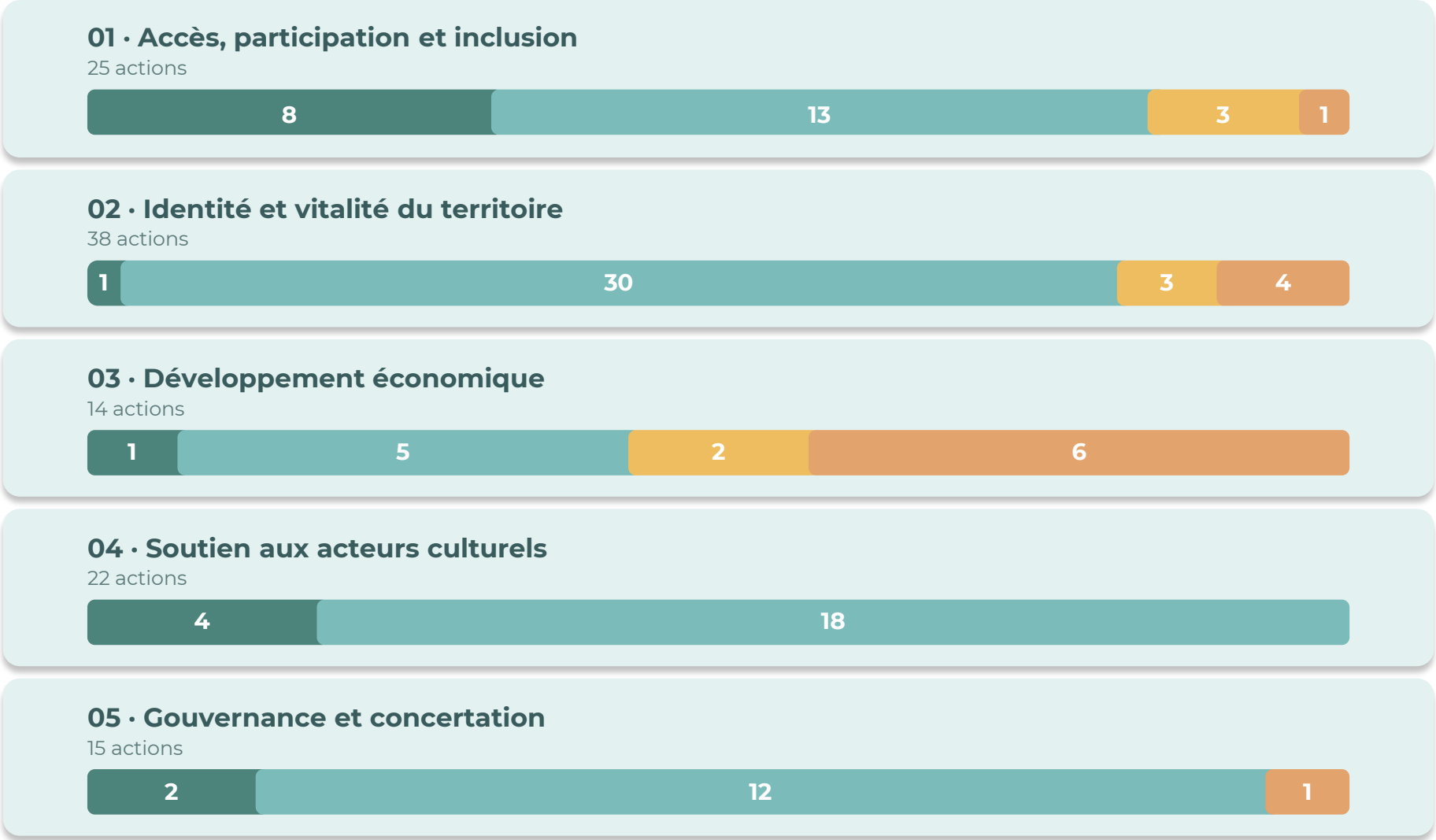
12
Non débutées
-5 actions

- Sur les 20 actions reportées ou non débutées, 8 sont liés à un manque de ressources et 6 dépendent d'un partenaire ou d'un autre service.
- Les autres ont été reportées pour concentrer l'effort sur les priorités ou recourent d'autres actions du plan.

Avancement global des orientations

État d'avancement des 114 actions prévues selon le plan 2024-2027

Évolution depuis
le bilan de l'an 2



84 %
stable

82 %
+2 actions

43 %
-1 action

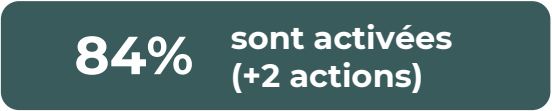
100 %
+1 action

93 %
+1 action

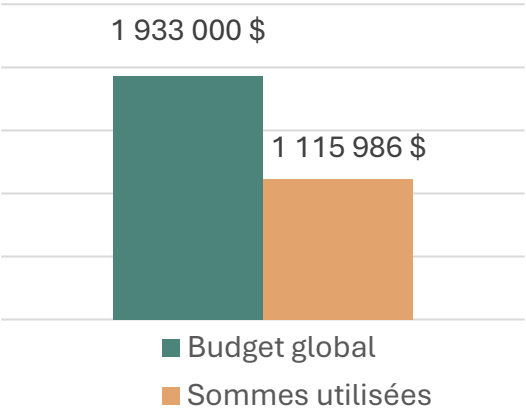
Terminées En cours Reportées Non débutées

Bilan 2026 : actions à échéance

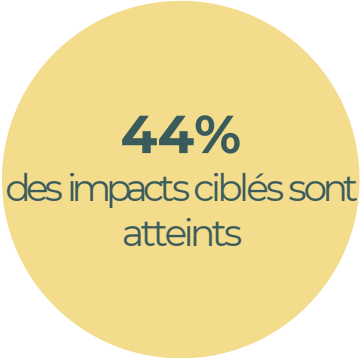
2024, 2024-2025 et 2025



Budget



58% du budget utilisé



Progression d'avancement par orientation



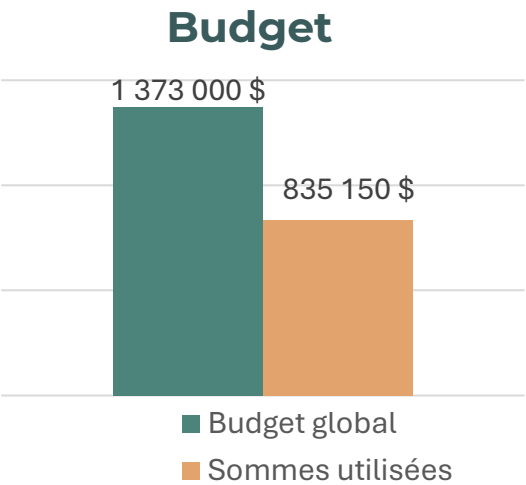
- 72% des actions sont complexes à mener pour l'organisation
- 56% requièrent un engagement significatif des partenaires externes
- 53% ont des interdépendances
- 33% présentent un risque modéré ou plus
- 54% ont une durabilité élevée ou plus

Bilan 2026 : actions en cours

2025-2026 et 2026

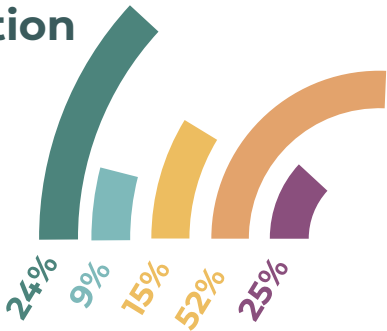


* Les actions sont en cours



61% du budget utilisé

Progression d'avancement par orientation



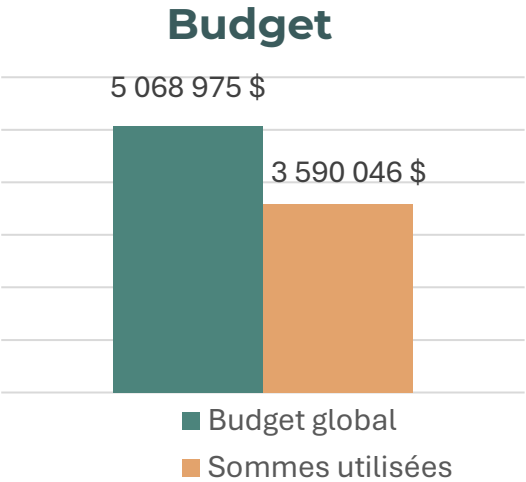
→ Puisque nous sommes en reddition de comptes de mi-année, les données complètes qui reposent sur une caractérisation des actions ne sont pas disponibles. Elles le seront dans le bilan complet de 2026.

Bilan 2026 : actions en continu

2024-2027



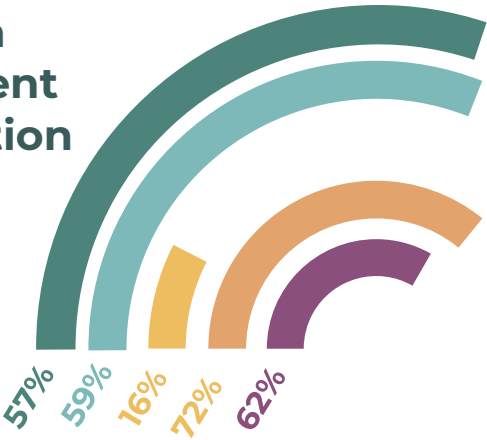
* Les actions en continu ne peuvent être complétées avant la fin du plan d'action



71% du budget utilisé



Progression d'avancement par orientation



- 65% des actions sont complexes à mener pour l'organisation
- 58% requièrent un engagement significatif des partenaires externes.
- 56% ont des interdépendances
- 37% présentent un risque modéré ou plus
- 51% ont une durabilité élevée ou plus

Nos constats sur notre premier plan d'action

Le modèle et son horizon



Notre modèle est conforme aux références:

- ✓ Une politique culturelle vit environ **10 ans**
- ✓ Un plan d'action se déploie sur **3 à 5 ans**
- ✓ Une politique se réalise par des **plans d'action successifs**

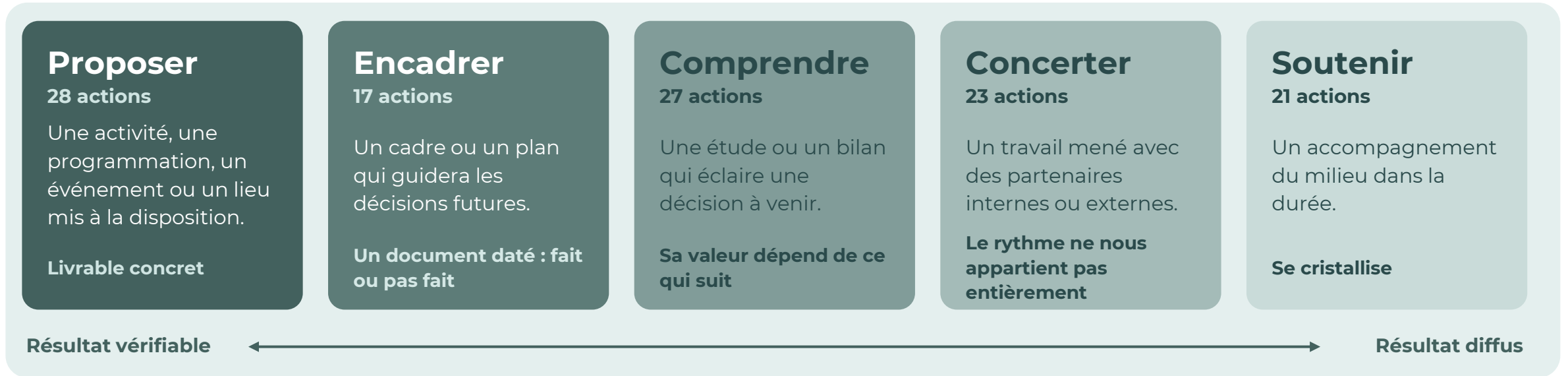
MAIS...

Notre plan d'action actuel n'offre pas la souplesse requise pour s'ajuster aux réalités et contextes changeants

→ Par exemple : la politique culturelle montréalaise 2025-2030 se décline en quatre orientations, sans liste d'actions numérotées. Son suivi passe par un tableau de bord et une reddition de comptes annuelle avec les partenaires au niveau des orientations et non des actions.

Nos constats sur notre premier plan d'action

Une multitude d'actions pour une diversité de résultats



49

actions qui visent une finalité

Elles cherchent à atteindre des objectifs bien définis qui se terminent.
Les résultats sont plus simples à distinguer.

65

actions qui visent une posture durable

Elles transforment de façon permanente nos façons de faire et notre vision. Leurs apports sont plus abstraits.

Nos constats pour le prochain plan d'action

Le plan actuel et ses processus

Une place prépondérante à l'opérationnel versus le stratégique

Le plan cible surtout les activités et opérations. Le prochain devra être plus précis dans ses orientations et engagements, tout en offrant de la flexibilité sur les actions à poser et leur nombre.

Un manque d'évaluation d'impact

Les actions disent ce qui sera fait, rarement ce que ça devra changer. Le résultat attendu et sa façon d'être vérifié devront être inscrits dès la rédaction.

Une intégration à développer avec les autres plans d'action

Plusieurs actions se mènent avec des partenaires et d'autres services municipaux. Il faut accroître la cohérence et l'intégration dans leurs plans respectifs.

Une intégration sommaire de tous les mandats du SACL

Le Bureau des événements est peu présent dans le plan actuel. Le prochain devra être construit avec les quatre équipes, dès le lancement de la démarche.

Une lourdeur opérationnelle pour les suivis

Le plan mobilise un temps de suivi important. Le prochain plan devra porter une attention particulière à leurs conceptions et déploiement pour permettre des suivis plus efficaces.

Notre premier plan a été conçu en 2023 comme une liste fermée, sans mécanisme de mise à jour jusqu'en 2027.

Notre plan n'offre pas la souplesse requise pour s'ajuster aux réalités et contextes changeants

La repriorisation de mi-parcours que nous avons effectuée permet une certaine actualisation des actions.

→ Ces constats portent sur la conception du prochain plan et indiquent où mettre l'accent.

4. Repriorisation des actions

La démarche de repriorisation

Évaluation des actions non terminées et non démarrées

Les 95 actions non terminées et non démarrées ont été revues par les équipes responsables, qui en ont jugé la pertinence et les retombées à la lumière des priorités et des ressources.

Quatre issues étaient possibles:

Poursuivre

L'action est maintenue et se poursuit comme convenu

Consolider

Regrouper l'action avec une ou plusieurs actions de même nature

Reformuler

Ajuster la formulation tout en répondant au même objectif

Réévaluer

Retirer l'action et la conserver comme piste pour le prochain plan

Consolider

Dix actions rejoignent une action existante dont la portée couvre déjà leur objectif

10

ACTIONS

L’ACTION ACTUELLE

- 2.5.2

Favoriser la mise en place de lieux culturels multidisciplinaires dans une optique de développement touristique culturel
- 2.5.3

Conformément au plan de déploiement des bibliothèques, préciser les besoins en services d'une bibliothèque sur l'île de Hull
- 5.2.4

Être à l'affût des projets de recherche permettant de mieux connaître le secteur culturel, particulièrement en numérique, notamment via la Chaire de recherche en économie créative et mieux-être de l'UQO

VERS

QUI LA PORTE DÉSORMAIS

POURQUOI

2.4.1

Établir un plan directeur des infrastructures culturelles incluant le réseau de bibliothèques ainsi que les espaces culturels intérieurs et extérieurs

Le libellé du plan directeur couvre déjà l'ensemble de ces besoins : il reste inchangé

5.3.2

Contribuer aux études sur les impacts de la culture pour documenter les retombées socio-économiques des industries créatives et de la culture.

Même objet, libellé mieux adapté à un plan d'action, la veille étant déjà assurée par les opérations courantes du SACL

Consolider

Dix actions rejoignent une action existante dont la portée couvre déjà leur objectif

10

ACTIONS

L’ACTION ACTUELLE

VERS

QUI LA PORTE DÉSORMAIS

POURQUOI

2.6.2

Intégrer des composantes culturelles et artistiques dans les projets d’infrastructures municipales d’envergure (bâtiments et projets d’aménagement)

2.6.1

Développer une vision et un cadre d’intervention en art public.

Le cadre en art public couvrira l’essentiel de ces éléments et précisera les modalités

2.2.2

En collaboration avec les intervenants culturels autochtones à Gatineau, offrir des ateliers ou cours dans le cadre de notre programme Culture et Loisir

Les cours et ateliers déjà offerts en bibliothèque

Même offre déjà existante

3.4.2

Contribuer à faire connaître les formations sur la philanthropie

3.4.1

En collaboration avec Culture Outaouais, faire un état des lieux de la philanthropie en culture à Gatineau et recenser les bonnes pratiques au niveau provincial.

Même objet

Consolider

Dix actions rejoignent une action existante dont la portée couvre déjà leur objectif; quatre libellés d'accueil sont enrichis

10

ACTIONS

L'ACTION ACTUELLE

VERS

QUI LA PORTE DÉSORMAIS

POURQUOI

1.2.3

Développer une stratégie d'intervention en animation et en médiation dans les bibliothèques qui notamment met à profit les organismes en vue d'améliorer la littératie et la littératie numérique des citoyens

1.2.1

Prioriser les initiatives visant à développer et à maintenir des habiletés de lecture, de littératie et le goût de lire pour soutenir le développement des citoyens, le développement social et faire de Gatineau une ville de lecteurs

Même clientèle, deux moyens pour un même objectif

2.3.3

Développer des initiatives de programmation culturelle pour une clientèle en francisation

1.2.5

Développer et mettre en valeur les collections et les initiatives de programmation culturelle pour les adultes en processus de francisation ou d'alphabétisation

Même clientèle, deux moyens pour un même objectif

4.6.1

Inclure davantage d'autrices et d'auteurs locaux dans les activités d'animation des bibliothèques

4.6.2

Améliorer la mise en valeur des autrices et auteurs de la région par le biais des collections et de la programmation des bibliothèques

Même clientèle, deux moyens complémentaires

5.2.3

Stimuler le renforcement des liens avec les principaux acteurs du tourisme et de la culture à Ottawa pour accroître l'attractivité de Gatineau

3.3.2

Collaborer avec Tourisme Outaouais, Culture Outaouais ainsi que les acteurs du tourisme et de la culture d'Ottawa pour mettre de l'avant l'offre culturelle et événementielle de Gatineau comme valeur d'attraction du tourisme, favorisant ainsi l'accroissement du rayonnement culturel de Gatineau

L'action 3.3.2 couvrira ces éléments

Reformuler

Trois libellés ajustés pour refléter la réalité du terrain; le numéro de l'action et l'engagement de la politique ne changent pas

2

ACTIONS

LIBELLÉ ACTUEL

VERS

NOUVEAU LIBELLÉ

POURQUOI

2.2.1

Consolider notre relation avec Kitigan Zibi Anishinabeg et codévelopper une série d'actions contribuant à valoriser leur culture et leur identité

2.2.1

Renforcer les liens avec des représentants reconnus des Premiers Peuples et coconstruire des actions valorisant leurs cultures et identités

Élargir les partenaires pour y inclure les divers Premiers Peuples et organismes

5.2.1

Renforcer les liens du SACL avec les acteurs provinciaux et fédéraux de la culture notamment pour obtenir davantage de subventions et s'assurer que Gatineau reçoit sa part des investissements publics

5.2.1

Renforcer les liens du SACL avec les acteurs provinciaux et fédéraux de la culture notamment pour accroître le rayonnement de Gatineau, obtenir davantage de subventions et s'assurer que Gatineau reçoit sa part des investissements publics

Ajouter une précision pour refléter l'accroissement du rayonnement de Gatineau

Réévaluer

7 actions retirées dont l'objectif est repris dans les opérations courantes du SACL ou reporté pour analyse au prochain plan d'action

7

ACTIONS

L'ACTION RETIRÉE

1.1.6

En collaboration avec le SLSDC, réviser la tarification pour les activités et services culturels en vue d'obtenir une tarification sociale harmonisée

3.2.1

Accompagné par la CDROL, soutenir les joueurs culturels qui s'inscrivent dans une démarche de mutualisation des ressources (ex: équipements, infrastructures, bonnes pratiques, RH)

5.1.3

Assurer une cohérence entre les différents services municipaux dans le traitement des artistes et travailleurs culturels (droits de diffusion, rémunération, présence des acteurs locaux, etc.)

CE QUI PORTE L'OBJECTIF

À réévaluer pour le plan d'action 2028

Le SACL accompagne les organismes culturels dans leur développement, ce qui inclut les projets de mutualisation

À réévaluer pour le plan d'action 2028

POURQUOI

Manque de ressources humaines
Action non priorisée par le SLSDC

Relève des opérations courantes du SACL

Manque de ressources humaines

Réévaluer

7 actions retirées dont l'objectif est repris dans les opérations courantes du SACL ou reporté pour analyse au prochain plan d'action

7

ACTIONS

L'ACTION RETIRÉE

- 1.3.3

En collaboration avec le SLSDC, étudier la faisabilité de développer un projet de budget participatif pour des projets culturels citoyens
- 2.6.3

En collaboration avec le SLSDC et le STE, identifier les sites de plein air les plus propices à l'intégration d'œuvres d'art ou à la valorisation du patrimoine notamment autochtone, en vue d'une mise en valeur
- 3.2.2

En collaboration avec le SAR, encourager l'approvisionnement en services culturels auprès de fournisseurs provenant de l'économie sociale
- 3.2.3

S'arrimer avec la Politique d'économie sociale pour promouvoir l'identification et la valorisation des entreprises d'économie sociale, notamment dans le domaine culturel

CE QUI PORTE L'OBJECTIF

- À réévaluer pour le plan d'action 2028
- À réévaluer pour le plan d'action 2028
- À réévaluer pour le plan d'action 2028
- Il est partie intégrante du travail opérationnel du SACL de participer à des séances d'information et de diffuser des outils auprès des organismes du milieu

POURQUOI

- Manque de ressources humaines
Action non priorisée par le SLSDC
- Pourrait devenir une action à la suite du dépôt du cadre en art public
- Manque de ressources humaines;
Action non priorisée
- Relève des opérations courantes du SACL

La démarche de repriorisation

Les 25 engagements de la politique avant et après la repriorisation

Engagement	Avant → après	Couvert	Engagement	Avant → après	Couvert
1.1 Réduire les barrières à la culture	8 → 7	●	3.3 Tourisme culturel et événementiel	4 → 4	●
1.2 Favoriser la littératie	6 → 5	●	3.4 Développement de la philanthropie	3 → 2	●
1.3 Participation citoyenne en culture	3 → 2	●	4.1 Soutien financier aux organismes	7 → 7	●
1.4 Promotion et découvrabilité de l'offre	5 → 5	●	4.2 Financement direct aux artistes	5 → 5	●
1.5 Éveil culturel des 0-17 ans	4 → 4	●	4.3 Accès aux espaces municipaux	2 → 2	●
2.1 Patrimoines gatinois	8 → 8	●	4.4 Projets immobiliers structurants	1 → 1	●
2.2 Culture autochtone et anishinabeg	3 → 2	●	4.5 Relève et initiatives émergentes	4 → 4	●
2.3 Identité francophone de Gatineau	5 → 4	●	4.6 Valoriser les acteurs culturels locaux	3 → 2	●
2.4 Offre culturelle de proximité	8 → 8	●	5.1 Gouvernance participative	3 → 2	●
2.5 Pôle culturel au centre-ville	10 → 9	●	5.2 Agent fédérateur du milieu	4 → 3	●
2.6 Art public et design urbain	5 → 4	●	5.3 Mesures d'évaluation d'impact	3 → 3	●
3.1 Entreprises culturelles	4 → 4	●	5.4 Écoresponsabilité du milieu	5 → 5	●
3.2 Initiatives d'économie sociale	3 → 0	●			

- 24 des 25 engagements demeurent portés par au moins une action du plan;
- L'engagement 3.2 sur les initiatives d'économie sociale n'a plus d'action qui lui est propre, mais il continue d'être porté ailleurs dans le plan, notamment par le soutien aux Ateliers du Ruisseau (75, promenade du Portage).

La démarche de repriorisation

De 116 à 99 actions pour les mêmes engagements

76

poursuivies

Aucun changement : l'action et son libellé demeurent

10

regroupées

Rejoignent 9 actions qui portent déjà les mêmes objectifs

2

reformulées

Même engagement, nouveau libellé mieux ajusté au terrain

7

réévaluées

L'action est retirée mais l'engagement reste porté par d'autres actions du plan

Les 21 actions déjà terminées ou hors périmètre ne figurent pas dans cette répartition.

Un plan resserré : 99 actions au lieu de 116;

Des actions renforcées : Plus de cohérence et moins de redondance dans les actions

Des libellés actualisés : Pour mieux s'adapter aux besoins

5. Principaux dossiers 2026 et coups de cœur

Principaux dossiers 2026

1. Gouvernance et financement de la culture

5.1.1

2024-2027

3.4.1

2024-2025

4.1.1

2024-2027

Le SACL a identifié trois dossiers prioritaires en gouvernance et financement de la culture. Voici ce que nous avons fait.

- ✓ Soutien aux organismes: Le SACL a déployé un PSOC bonifié centré sur la mission, qui soutient 74 organismes culturels et élargit le soutien pluriannuel à 12 organismes professionnels. Vingt-trois projets ont été financés dans le cadre de l'appel à projets de l'EDC et du volet des équipements culturels spécialisés. Les outils administratifs ont été simplifiés en vue de l'édition 2027
- ✓ Financement privé: Un 5 à 7 de réseautage a été tenu (Le Droit et Culture Outaouais). Culture Outaouais a offert une formation sur le financement privé au milieu culturel. L'organisme collabore par ailleurs à la relance des activités de la Fondation pour les arts, la culture et les lettres de l'Outaouais.
- ✓ Gouvernance: la planification de la démarche visant à documenter les besoins des artistes de Gatineau sera entamée à l'automne 2026. Les travaux se poursuivront en 2027 pour enrichir la réflexion sur la gouvernance des programmes de soutien en culture ainsi que sur la pertinence d'un éventuel Conseil des arts de Gatineau.

Orientation 3, 4 et 5

Principaux dossiers 2026

2. Infrastructures culturelles

2.4.1

2024-2025

4.4.1

2024-2027

Le SACL pilote la planification des infrastructures culturelles. La phase de planification du plan directeur est complétée : une coordonnatrice Infrastructures et espaces publics a été embauchée, le portrait global est avancé et l'échéancier a été révisé en vue d'une adoption par le conseil municipal en 2028.

Du côté des bibliothèques, la bibliothèque Lucy-Faris a ouvert ses portes, dotée d'une nouvelle collection d'objets déjà très sollicitée. Le lauréat du concours d'architecture de la bibliothèque Guy-Sanche a été retenu et les plans et devis sont en élaboration. Les réaménagements des bibliothèques Riviera, Dr-Jean-Lorrain et Bernard-Lonergan sont complétés; celui de la Maison-du-Citoyen se poursuit jusqu'en 2027. Le ministère de la Culture et des Communications a accordé 1,6 M\$ pour des travaux à la bibliothèque Lucien-Lalonde (maintien d'actif).

Le SACL poursuit son accompagnement au Musée régional de l'Outaouais (MRO), pour lequel le MCC a accordé près de 21 M\$. Le protocole d'entente avec le Cégep de l'Outaouais pour la modernisation de l'auditorium Alphonse-Desjardins est en validation. La Ville poursuit également son accompagnement des Ateliers du Ruisseau (75, promenade du Portage).

Orientation 2 et 4

Principaux dossiers 2026

3. Cadre en art public

2.6.1 2024-2025

À l'automne 2025, le SACL a entrepris la réalisation d'une vision et d'un cadre de gestion en art public. Suite à une démarche consultative et à une collecte de données (hiver-printemps 2026), l'organisme Les Arts et la Ville, appuyé par un comité composé d'experts en arts visuels, a produit un bilan spécialisé qui présente l'état des lieux de l'art public à Gatineau, les enjeux et besoins identifiés, les éléments de vision préliminaires ainsi qu'un ensemble de recommandations pour le développement de l'art public. Ce bilan sera présenté à la CACLP à l'automne 2026 et constitue les assises pour la rédaction des documents de vision et de cadre de gestion en art public.

Orientation 2

4. Politique culturelle 2024-2034 « Rencontrer la culture »

Transversal 2024-2034

Le SACL a préparé l'exercice de repriorisation mi-2026 afin d'ajuster les priorités du plan d'action en fonction de l'évolution du contexte, des ressources disponibles et des résultats obtenus à ce jour.

Toutes les orientations

Principaux dossiers 2026

5. Renforcement de la citoyenneté culturelle

1.1.2 2024-2027

Le SACL contribue à un virage vers la médiation sociale et culturelle. Deux nouvelles ruches d'art ont ouvert (Centre culturel du Vieux-Aylmer et Centre de services de Masson). En bibliothèque, l'aide aux devoirs et les ateliers de lecture en maisons de famille rejoignent les familles vulnérables, tandis que les clubs technos et le dépannage informatique soutiennent la participation des aînés. La place Notre-Dame accueille une programmation gratuite de proximité, où trois finalistes de Secondaire en spectacle se sont produits cet été. Le SACL a présenté l'offre en bibliothèque pour les aînés à la Commission des aînés et présentera les ruches d'art à la Commission jeunesse en novembre.

Orientation 1

6. Révision de la stratégie événementielle

3.3.3 2025

Le SACL a amorcé la mise à jour de la stratégie événementielle adoptée en 2017 afin de l'actualiser aux réalités, enjeux et tendances actuelles en matière événementielle tant culturelle que sportive. Une chargée de projet a été embauchée, la démarche d'évaluation des programmes de soutien est en cours (notamment, un questionnaire sur la satisfaction des promoteurs a été mené), un sondage sur les habitudes de consommation sportive et culturelle – événements a été administré à l'été 2026 et le dossier a fait l'objet d'un atelier consultatif intercommissions le 11 septembre. Des consultations ciblées se poursuivront à l'automne 2026. La démarche contribuera à développer et soutenir la croissance du tourisme culturel et du secteur événementiel à Gatineau, tel que le prévoit la politique culturelle et son plan d'action.

Orientation 3

6. Prochaines étapes

Échéancier

**Novembre
2026***

Plan d'action 2028-2030

Début de la démarche du 2^e Plan d'action de la Politique culturelle 2024-2034

Avril 2027

Bilan de l'an 3

Présentation du bilan complet au comité de vigie

**Septembre
2027**

Bilan de mi-2027

Présentation du bilan d'avancement au comité de vigie

*La démarche et son échéancier seront présentés lors d'une prochaine rencontre